



Dossiernummer: 2023.0068.01
Ref: KH - 070623.V2

STATUTENWIJZIGING

Heden, negen juni tweeduizend drieëntwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Caroline Jennifer Alice Traas, geboren te Vinkeveen en Waverveen op
twaalf juni negentienhonderdvierenzeventig, die inzake deze akte haar adres _____
heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, en handelend als hierna vermeld. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting Abraham Tuschinski Fonds**, _____
statutair gevestigd in de gemeente Amstelveen, kantoorhoudende te _____
1087 HW Amsterdam, Krijn Taconiskade 278, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 34371230, heeft besloten tot wijziging van de
statuten zoals hierna vermeld; _____
- het bestuur voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om _____
deze akte te verlijden; _____
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de _____
notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht _____
(**Bijlage**). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering _____
van het hiervoor genoemde besluit, de statuten van de stichting algeheel te _____
wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

BEGRIJSBEPALINGEN

Artikel 1

1. In deze statuten hebben onderstaande begrippen de volgende betekenis: _____
bestuur: het bestuur van de stichting, tenzij uit de context anders blijkt. _____
bestuurder: een lid van het bestuur. _____
dagen: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen _____
erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet _____
gelijkgestelde dagen. _____
FDN: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Film Distributeurs _____
Nederland, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58954597, _____
dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel. _____
NAPA: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse _____
Audiovisuele Producenten Alliantie, ingeschreven in het handelsregister _____
onder nummer 40537169 dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel. _____
NCP: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Content _____
Producenten, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40517442 _____
dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel. _____
NVBF: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse _____
Vereniging van Bioscopen en Filmtheaters, ingeschreven in het _____



handelsregister onder nummer 40537118 dan wel haar rechtsopvolger _____
onder algemene titel. _____

schriftelijk: een bericht dat is overgebracht per brief, e-mail of enig ander _____
elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en _____
reproduceerbaar is. _____

statuten: de statuten van de stichting. _____

stichting: de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door _____
deze statuten, te weten de stichting: Stichting Abraham Tuschinski Fonds, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34371230. _____

uitvoeringsregeling: de periodiek door het bestuur vast te stellen regeling _____
rondom het beschikbaar stellen van gelden uit het door de stichting te _____
beheren fonds. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze _____
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te _____
verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten _____
naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te _____
verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'. _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Abraham Tuschinski Fonds**. _____
2. De verkorte naam van de stichting luidt: **Stichting ATF**. _____
3. De stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Amsterdam. _____

DOEL

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de Nederlandse filmproductie _____
bestemd voor vertoning in bioscopen en filmtheaters in Nederland in het _____
algemeen en het bezoek aan de bioscopen en filmtheaters in Nederland in _____
het bijzonder, en verder al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord. _____
2. De stichting beoogt haar doel onder meer te bereiken door het verlenen van _____
subsidies aan filmproducenten, bioscoopexploitanten, exploitanten van _____
filmtheaters en filmdistributeurs, en verder door al hetgeen daarmee verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het _____
woord. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

VERMOGEN

Artikel 4

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen _____
van FDN en NVBF, subsidies, giften, legaten, erfstellingen en alle andere _____
baten. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving (beneficiaire aanvaarding). _____
3. Het vermogen van de stichting is bedoeld om de doelstelling van de stichting _____
te realiseren. _____

BESTUUR: SAMENSTELLING EN BENOEMING

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie natuurlijke personen, te weten _____



- een bestuurder A, bestuurder B en bestuurder C. _____
2. Bestuurders worden als volgt benoemd: _____
 - a. bestuurder A wordt benoemd door NVBF; _____
 - b. bestuurder B wordt benoemd door FDN; _____
 - c. bestuurder C wordt benoemd door NAPA. _____
 3. Voor iedere bestuurder geldt dat hij: _____
 - a. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____
 - b. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap of samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke huishouding voerend; _____
 - c. beschikt over de nodige kennis van zaken rondom de doelstelling van de stichting; _____
 - d. niet ook bestuurder van NVBF, FDN, NAPA of NCP kan zijn. _____
 4. Een bestuurder wordt benoemd voor onbepaalde tijd. _____
 5. De bestuurder A vervult de functie van secretaris/penningmeester, de bestuurder B vervult de functie van voorzitter en de bestuurder C vervult de functie van vicevoorzitter. _____
 6. Een bestuurder is verplicht aan zijn medebestuurders opgave te doen van zijn hoofd- en nevenfuncties, waaronder in ieder geval begrepen bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Deze worden opgenomen in het bestuursverslag. _____

BESTUUR: ONTSTENTENIS EN BELET. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Een bestuurder defungeert door: _____
 - a. zijn overlijden; _____
 - b. zijn aftreden; _____
 - c. zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - d. zijn ontslag door de rechtspersoon die hem heeft benoemd. _____
2. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt de stichting tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe door het bestuur steeds moeten zijn aangewezen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt iedere aangewezen persoon met een bestuurder gelijkgesteld. _____
5. Indien alle bestuurders ontbreken en het bestuur voor die situatie niemand heeft aangewezen en noch NVBF, noch FDN, noch NAPA en NCP gebruik heeft gemaakt van haar benoemingsrecht, kan iedere belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd verzoeken een bestuurder te benoemen. _____
6. Er is sprake van ontstentenis als: _____



- a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij niet direct in die vacature is voorzien; of _____
- b. een bestuurder overlijdt. _____
7. Er is in elk geval sprake van belet als een bestuurder wegens: _____
 - a. schorsing; _____
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of _____
 - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, _____tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN. BELONING

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. _____
3. Binnen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen de taken tussen de bestuurders onderling worden verdeeld. _____
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. _____
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
6. Een bestuurder heeft geen recht op een beloning voor zijn werkzaamheden als bestuurder. Het bestuur kan wel besluiten dat een bestuurder recht heeft op een vergoeding van de door hem in uitoefening van zijn functie (in redelijkheid) gemaakte kosten. Bestuurders kunnen een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. De hoogte van het vacatiegeld is passend bij het karakter van de stichting en in lijn met eventuele wettelijke voorschriften, subsidievoorwaarden. _____
7. De in lid 6 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. _____

BESTUUR: VERGADERING EN BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG

BELANG

Artikel 8

1. Het bestuur vergadert minimaal tweemaal per jaar, en verder zo vaak één of meer bestuurders dat verzoeken. _____
2. De bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door of namens de voorzitter al dan niet op verzoek van een andere bestuurder. De bijeenroeping vindt schriftelijk plaats onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van minimaal vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
3. Bestuursvergaderingen kunnen ook digitaal of telefonisch worden gehouden, of via elk ander communicatiemiddel, op voorwaarde dat elke aanwezige bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
4. Iedere bestuurder heeft toegang tot de bestuursvergaderingen. Daarnaast kunnen aanwezige bestuurders - na afstemming met de andere bestuurders



- ook andere personen toelaten tot de bestuursvergaderingen. Een bestuurder kan aan een medebestuurder een schriftelijke volmacht geven om hem in de vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder kan maximaal één medebestuurder in een bestuursvergadering vertegenwoordigen.
5. Het bestuur streeft bij de totstandkoming van de besluitvorming zoveel mogelijk naar consensus. Het bestuur besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de statuten anders staat vermeld. Een besluit kan slechts worden genomen indien meer dan de helft van het aantal bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
 6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. In plaats van notulen kan een besluitenlijst en/of actiepuntenlijst worden opgesteld.
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
 11. Bestuurders laten het belang van de stichting prevaleren boven eigen belangen en onthouden zich van persoonlijke bevoordeling van henzelf of hun naasten. Een bestuurder waakt daarbij tegen (de schijn van) een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de stichting.
 12. Indien een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
 13. De betreffende bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben als bedoeld in lid 12 van dit artikel, kan het bestuur toch besluiten nemen, mits onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die



volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan _____
gevolmachtigen een titel te verlenen. _____

3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van _____
de Kamer van Koophandel. _____

COMMISSIES

Artikel 10

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen. _____
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de betreffende _____
commissie vast. _____
3. De leden van een commissie worden benoemd en ontslagen door het _____
bestuur. _____

REGLEMENTEN

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt _____
geacht. Het bestuur stelt tenminste een uitvoeringsreglement vast. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of in te _____
trekken. _____
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of intrekking van een _____
reglement vindt het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2, overeenkomstige _____
toepassing. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie _____
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten _____
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend en waarbij _____
ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar zijn naar bron en _____
bestemming. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende _____
toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. _____
4. Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op. _____
5. Het bestuur laat, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit _____
artikel bedoelde stukken over te gaan, deze onderzoeken door een door het _____
bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn _____
onderzoek verslag uit. _____
6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, _____
worden door het bestuur vastgesteld. Deze stukken dienen te worden _____
ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of _____
meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding _____
gemaakt. _____
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde _____



boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten.
2. Het besluit als bedoeld in lid 1 van dit artikel moet worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur een vacature bestaat.
Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan twee maanden na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan rechtsgeldig omtrent het voorstel worden besloten in het geval dat er ten minste twee bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Een besluit als bedoeld in dit artikel kan worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, moet een afschrift van het voorstel te worden gevoegd, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 2 van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen doel bestemd dat zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 15

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de



zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende— gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te — hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de — verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van — de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon — en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum — aan het begin van deze akte vermeld. —
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 9 juni 2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K.A. Hüpler-Hebben', written over a large, faint blue circular mark.

